

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. Председателя

правления по транспорту

АО «МАХАМ-ЧИРСЧИҚ»



Киличев А.А.

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на получение услуг (работ): «Ремонт тепловоза ТГМ 23 в объёме ТР-1».

Заказчик:

АО «МАХАМ-ЧИРСЧИҚ»

г. Чирчик

2024 год

1 Общие положения	1.1	Настоящая закупочная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» (далее - Закон)
	1.2	Предмет закупки указан в Приложении № 1 к настоящей инструкции участника закупки.
	1.3	Техническое задание на закупаемый товар (услугу, работы) представлено в технической части закупочной документации
	1.4	Предельная стоимость и валюта закупки, установленная заказчиком. Услуга «Ремонт тепловозов ТГМ 23 в объёме TP-1». Количество услуг: 4 ед. в течении 2024г. Стоимость 1ед. – 41 517 857 сум с НДС. Предельная стоимость закупки: 166 071 428,00 сум с НДС. Цена, указанная в закупочной документации, не должны превышать предельную стоимость закупа.
2 Организаторы закупа.	1.5.	Форма заседания закупочной комиссии электронная.
	2.1	Государственный заказчик закупки: АО «МАХАМ-ШИРСЧИҚ»
	2.2	Реквизиты заказчика закупки: Адрес: 111708, Республика Узбекистан, Ташкентская обл., г. Чирчик, ул. Ташкентская, д. 2 ИНН 200941518, ОКЭД 20151, ОКПО 00203068 Банковские реквизиты в Чирчикском филиале АКБ «УзПСБ», МФО 00440 SWIFT BIC: UJSIUZ22 P/c 20210000200128573001 (сум) B/c 20210840100128573006 (USD) B/c 20210978700128573003 (EUR) B/c 20210643900128573001 (RUB RF) B/c 20210826600128573001 (GBP)
	2.3	Договор держатель: АО «МАХАМ-ШИРСЧИҚ»
	2.4	Отбор наилучшего предложения проводится закупочной комиссией, образованной заказчиком из числа представителей заказчика.
	2.5	Рабочий орган закупочной комиссии, ответственное лицо для связи заказчика с участниками отбора наилучшего предложения, контактные данные указаны в настоящей инструкции.
3 Участники закупки	3.1	В отборе наилучшего предложения могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, в том числе субъекты малого бизнеса, резиденты и нерезиденты Республики Узбекистан, за исключением юридических лиц, приведенных в пункте 4.3 настоящей инструкции.
4 Порядок проведения закупки	4.1	Для участия в отборе наилучшего предложения участник должен: а) получить (скачать) электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале (указан в инструкции) для ознакомления с условиями закупа б) подать закупное предложение в соответствии с тре-

бованиями настоящей инструкции

4.2

Не допускаются к участию в закупа участники

- находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, на имущество которых наложен арест, а также имеющие непосредственную организационно-правовую или финансовую зависимость друг от друга, выраженную в форме актов учредительства, финансового участия, холдинга и других форм;
- находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком;
- в случае отсутствия у них лицензии (если предусмотрено в ИТК);
- зарегистрированные в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), а также на счета нерезидентов в банках, находящихся в оффшорных зонах;
- находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
- имеющие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей.

4.3

Закупочная комиссия имеет право отстранить участника закупа от участия в закупочных процедурах, если:

- а) участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры заказчика в процессе государственных закупок
- б) у участника имеется несправедливое конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства

5 Язык закупа

5.1

Закупочное предложение и вся связанная с ним документация и корреспонденция, которые осуществляются между участником закупа и заказчиком, должны быть на языке, указанном в настоящей инструкции.

5.2

Закупочное предложение может быть представлено на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на русский язык (допускается перевод на английский язык для технической документации на оборудование). Перевод должен быть заверен печатью участника закупа. В случае

- 6 **Закупочное предложение и порядок его оформления**
- 6.1 различия в тексте закупочного предложения (когда используется более чем один язык) русский язык считается приоритетным. Участник закупа должен предоставить на рассмотрение закупочной комиссии комплект документов:
- техническое предложение
 - ценовое предложение
- 6.2 Участник закупа вправе подать только одно предложение.
- 6.3 Срок действия закупочного предложения участника закупа должен составлять период (с момента окончания подачи предложений) не менее срока, указанного в настоящей инструкции.
- 6.4 Подача закупочного предложения является подтверждением того, что участник закупа согласен со всеми условиями отбора наилучшего предложения и не имеет каких-либо разногласий и претензий касательно закупочной документации.
- 7 **Внесение изменений в закупочную документацию**
- 7.1 Заказчик вправе принять обоснованное решение о внесении изменений в закупочную документацию, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений
- 7.2 В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи конкурсных предложений отбор наилучших предложений должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении закупа, если была изменена информация, указанная в объявлении
- 7.3 В процессе внесения изменений в закупочную документацию изменения наименования, спецификации и технических требований, а также предельной стоимости работ не допускаются
- 7.4 Все изменения считаются неотъемлемой частью закупочной документации
- 7.5 Объявление о внесении изменений в закупочную документацию и сами изменения размещаются на специальном информационном портале и на сайте заказчика в течение трех рабочих дней со дня их внесения, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений
- 7.6 После завершения срока подачи конкурсных предложений, внесение изменений в условия закупа не допускается
- 8 **Порядок и критерии оценки**
- 8.1 Срок рассмотрения и оценки предложений участников закупа не может превышать десяти дней с момента окончания подачи предложений.
- В соответствии с требованиями закупочной документации оценка конкурсных предложений и определение победителя отбора наилучшего предложения производятся на основании:**
- критериев, изложенных в ИТК закупочной докумен-

- тации;
- соответствия предложенных цен пределам установленной заказчиком стоимости предмета закупа.
- Закупочная комиссия проводит обоснованную оценку конкурсных предложений и определяет победителя закупа или вправе принять иное решение.
- 8.2 Закупочная комиссия по итогам голосования определяет исполнителя и резервного исполнителя или признает отбор наилучшего предложения несостоявшимся
- 8.3 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником закупа, закупочная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в закупе на любом этапе закупочной процедуры
- 8.4 Конкурсные предложения, превышающие предельную стоимость отбора наилучшего предложения, будут отклонены
- 8.5 Закупочное предложение, определенное как существенно не отвечающее требованиям закупочной документации, будет отклонено и не может быть откорректировано
- 9 **Ответственность сторон и соблюдение конфиденциальности**
- 9.1 Закупочная комиссия и ее председатель, а также члены рабочей группы, созданной для изучения закупочных предложений несут ответственность за:
- а) разглашение информации, допущение сговора с участниками отбора наилучшего предложения, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами
 - б) соответствие процедур определения победителя требованиям законодательства о государственных закупках
 - в) обоснованность и беспристрастность принимаемых решений, а также за другие противоправные действия
- 9.2 Участник закупа несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов
- 9.3 Любая документация и информация, представленная участниками закупа, является конфиденциальной и не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к за купу.
- 9.4 Вся информация, касающаяся рассмотрения и оценки закупочных предложений, является конфиденциальной и не подлежит разглашению
- 9.5 Победитель закупа, не исполнивший обязательства по заключенному договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренную законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором
- 10 **Заключение договора**
- 10.1 По результатам отбора наилучшего предложения договор заключается на условиях, указанных в заку-

- почной документации и конкурсном предложении, поданном участником отбора наилучшего предложения, с которым заключается договор
- 10.2 Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем отбора наилучшего предложения о снижении цены
- 10.3 Проект договора является предварительным, его условия могут подлежать изменению по согласованию сторон в частях, не противоречащих условиям закупа.
- 10.4 В случае если одна из сторон не согласна с предложениями другой стороны, то договор заключается на условиях, предусмотренных настоящей закупочной документацией
- 10.5 Победитель отбора наилучшего предложения должен подписать и оформить договор в двух экземплярах и вернуть его заказчику в течение десяти календарных дней с момента получения уведомления о победе в отборе наилучшего предложения.
- 10.6 Несвоевременное подписание договора победителем конкурса, может расцениваться как отказ от заключения договора. В этом случае будет рассматриваться приемлемое предложение следующего участника закупа – резервного исполнителя, занявшее второе место по итогу оценки. Резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора наилучшего предложения, или отказаться от заключения договора
- 11 **Заключительные положения**
- 11.1 Отбор наилучшего предложения может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимся, если:
- а) до момента окончания срока подачи конкурсных предложений не поступило ни одно конкурсное предложение
 - б) Закупочная комиссия отклонила все предложения или только одно предложение соответствует требованиям закупочной документации
- 11.2 В случае если отбор наилучшего предложения не состоялся, заказчик обязан провести отбор наилучшего предложения повторно на тех же условиях и с теми же критериями и требованиями к работам
- 11.3 При повторном проведении отбора наилучшего предложений без изменения условий закупочной документации размещается объявление о повторном проведении отбора наилучшего предложений не менее чем за двадцать дней до последнего срока приема предложений
- 11.4 При необходимости изменения условий, критериев оценки и требований к работам по закупочной документации закупочная комиссия принимает соответствующее решение
- 11.5 Споры, связанные с проведением отбора наилучших предложений, разрешаются в порядке, установленном законодательством

ИНФОРМАЦИОННАЯ ТАБЛИЦА ЗАКУПА

Приложение № 1

Данный раздел включает в себя специальные положения, касающиеся предмета закупа, и дополняющие информацию или требования, приведенные в других разделах закупочной документации

№	Наименование раздела	Пояснения к разделам
1.1	Заказчик:	АО «МАХАМ-ЧИРЧИҚ»
1.2	Предмет закупа:	«Ремонт тепловозов ТГМ 23 в объеме ТР-1».
	Адрес и контакты Заказчика:	111708, Республика Узбекистан, Ташкентская область, г. Чирчик, ул. Ташкентская № 2 Факс: (70) 71-6-27-63
	Контактное лицо:	Начальник транспортного отдела Сайфидинов Н.Ш. тел: +99899-859-86-30 эл.почта: transport@maxam-chirchiq.uz
1.3	Объявление о закупке опубликовано	Специальный информационный портал: www.etender.uzex.uz
2	Язык закупа:	Русский
3	Подача предложений:	Адрес: 111708, Республика Узбекистан, Ташкентская обл., г. Чирчик, ул. Ташкентская, 2
4	Срок действия предложения:	10 календарных дней после представления предложения
5	Валюта предложения:	Узбекские суммы
6	Срок выполнения услуг	Норма времени на выполнение ремонта 1 (одного) тепловоза ТГМ 23 в объеме ТР-1-3 рабочих дня с даты подписания акта приёма передачи тепловоза на ремонт. Дата проведения работ: ТГМ 23Б № 2309-июнь, декабрь; ТГМ 23В № 3078-май, ноябрь месяц, согласно «Графика проведения ремонта тепловозов собственности АО «Махам-Чирчиқ» в 2024г.».
7	Условия и требования оказания услуг	Участник обязан выполнить работу в соответствии с требованиями и нормативными документами, установленными техническим заданием. Все работники Исполнителя должны быть обучены знаниям требований охраны труда и техники безопасности, обеспечены средствами СИЗ. Для проведения работ, иметь в наличии переносные производственно-технические средства, оборудования и инструменты, позволяющие проводить ремонт тепловоза в объеме ТР-1. Производство ремонта тепловоза осуществлять с использованием новых запасных частей и материалов в соответствии с Правилами ремонта, технологического процесса, ПТЭ ж.д. Узбекистана и других действующих инструкций, нормативных документов АО «УТЙ» в данной области работ.
8	Сроки обращения участников за разъяснениями:	2 дня до даты окончания срока подачи конкурсного предложения
9	Место и дата проведения закупа:	Адрес: 111708, Республика Узбекистан, Ташкентская обл., г. Чирчик, ул. Ташкентская, 2.
10	Необходимые документы на участие в закупе:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства и судебного разбирательства; 2. Справка о задолженности за последний месяц по налогам извлеченные из кабинета плательщика заверенная печатью организации; 3. Информационное письмо о наличии квалифицированного персонала для выполнения услуг в данной области (ФИО, стаж работы, разряд, ИНН или ПИНФЛ); 4. Документ, подтверждающий опыт выполнения работ в данной области, отзывы заказчиков по предыдущим работам, копии счёт-фактур или акты выполненных работ; 5. Гарантийное письмо о наличии и использовании в процессе ремонта новых запасных частей и материалов; 6. Информационное письмо о наличии средств индивидуальной защиты (противогаз, защитная каска, спецодежда, спецобувь, огнетушитель); 7. Информационное письмо с перечнем о наличии переносных производственно-технических средств, оборудования и инструментов для выполнения услуги; 8. Информационное письмо о проведении инструктажа по охране труда и техники безопасности с личным персоналом с указанием даты проведения; 9. Гарантийное письмо о начале ремонта в течении 3-х дней, после получения уведомления о предварительной оплате; 10. Гарантийное письмо о выполнении работ по договору в течении 3 рабочих дней; 11. Гарантийное письмо о проведении ремонта тепловозов серии ТГМ 23 в объеме ТР-1 на территории АО «Махам-Чирчиқ».
11	Предельная стоимость Заказчика:	166 071 428,00 (сто шестьдесят шесть млн. семьдесят одна тыс. четыреста двадцать восемь) сум с НДС за 4ед. тепловозов.

Начальник транспортного отдела



Сайфидинов Н.Ш.